

Regulamin usługi wykonania wizualizacji

§1

Definicje

1. **Zleceniobiorca** – KFADRAT Tomasz Sienkiewicz, ul. Górzysta 37B, 18-400 Giętczyn, NIP 582-110-60-67, e-mail: biuro@kfadrat.com; tel. 608 429 421
2. **Regulamin** – niniejszy Regulamin.
3. **Wizualizacja** – oznacza odpłatną usługę polegającą na wykonaniu indywidualnej wizualizacji nieruchomości w oparciu o preferencje Zlecającego.
4. **Zlecający** - każda pełnoletnia osoba fizyczna (w tym osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą), która zakupiła Wizualizację i będzie z niej korzystała.
5. **Formularz** – formularz udostępniany do wypełnienia Zlecającemu w celu określenia preferencji związanych w wykonaniem Wizualizacji.
6. **Lokal** – mieszkanie bądź lokal użytkowy o powierzchni do 61 m², dla którego zostanie przygotowana Wizualizacja.
7. **Siła Wyższa** – nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, obiektywnie niezależna od Organizatora lub Uczestnika, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia przy zachowaniu należytej staranności, przy czym dotyczy to niemożliwości zapobieżenia i przewyższenia jego szkodliwych następstw, którego okoliczności uniemożliwiają realizację zobowiązań wynikających z Regulaminu, a w szczególności następujące zdarzenia: pożar, powódź, trzęsienia ziemi, działanie żywiołów i sił natury, epidemia, działania wojenne, terroryzm, rebelię lub rewolucje, akty i działanie władzy państwowej, strajki itp.

§2

Warunki świadczenia usługi

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania wizualizacji przedstawiającej aranżację Lokalu, w tym m.in. przypisanie funkcjonalności poszczególnych pomieszczeń, rozmieszczenie mebli, oświetlenia, zastan/rolet okiennych, sprzętów AGD, urządzeń sanitarnych itp.
2. Wizualizacja zostanie przygotowana w oparciu o dokumentację dostarczoną przez Zlecającego oraz w oparciu o jego preferencje.
3. Określenie preferencji Zlecającego nastąpi w oparciu o wypełniony Formularz oraz na podstawie rozmowy przeprowadzonej za pomocą środków komunikacji, umożliwiających indywidualne porozumiewanie się na odległość.
4. Wizualizacja będzie zawierała do 10 scen. Ilość scen będzie ustalana indywidualnie, w zależności od metrażu mieszkania oraz potrzeb Zlecającego.
5. Wizualizacja nie obejmuje zmian układu pomieszczeń, specyfikacji użytych materiałów i elementów wyposażenia, instalacji elektrycznej i hydraulicznej oraz rysunków wykonawczych.
6. W ciągu 3 dni od dnia zakupu Wizualizacji, Zlecający przekaże Zleceniobiorcy posiadaną dokumentację budowlaną projektu architektonicznego Lokalu, w szczególności rzut Lokalu (zwykły rzut nieruchomości według wytycznych Zleceniobiorcy), rozmieszczenie otworów drzwiowych i okiennych itp. oraz przedstawi swoje oczekiwania dotyczące stylu, charakteru, funkcjonalności i kolorystyki Lokalu.
7. Dokumentacja powinna być dostarczona Zleceniobiorcy w formie pozwalającej na zapoznanie się z jego treścią, najlepiej w formacie dwg, png, jpg, pdf.
8. Zlecający ma świadomość, że jeżeli nie przekaże Zleceniobiorcy wymaganych dokumentów, to wykonanie Wizualizacji będzie znacząco ograniczone, bądź niemożliwe.
9. Wizualizacja zostanie przesłana Zleceniodawcy w formie elektronicznej na podany adres poczty email lub zostanie udostępniona na dysku Google.
10. Wizualizacje są przedmiotem praw autorskich i nabycie praw do Wizualizacji odbywa się z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawach autorskich i prawach pokrewnych (Dz.U. 2019.1231 tj. ze zm.), w tym Zleceniobiorcy przysługuje wyłączne i pełne prawo do korzystania z Wizualizacji (jako utworu) i rozporządzania nim na wszystkich polach eksploatacji oraz do wynagrodzenia za korzystanie z Wizualizacji. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, nabycie od Zleceniobiorcy praw do Wizualizacji (projektu architektonicznego lub architektoniczno-urbanistycznego) obejmuje licencję - prawo zastosowania Wizualizacji przez Zlecającego tylko do jednej nieruchomości i wyłącznie na terenie Polski. Jakiegokolwiek wykorzystywanie Wizualizacji w celach innych niż wynikające z Regulaminu jest zakazane. Osobiste prawa autorskie do Wizualizacji są niezbywalne.

§3

Etapy prac

Prace związane z wykonaniem Wizualizacji zostaną zrealizowane w następujących etapach:

1. Omówienie oczekiwań Zlecającego w tym stylu, charakteru, funkcjonalności i kolorystyki Lokalu.
2. Przedstawienie przygotowanej według wytycznych Zlecającego koncepcji nastąpi w ciągu 14 dni od momentu omówienia oczekiwań i przekazania dokumentacji Zleceniobiorcy. Koncepcja zostanie przedstawiona w postaci wizualizacji roboczych.
3. Po weryfikacji przedstawionej koncepcji Zlecający w ciągu 7 dni może zgłosić uwagi do przygotowanej wizualizacji roboczej, a Zleceniobiorca w ciągu 14 dni od omówienia zmian przedstawi poprawioną wersję wizualizacji roboczej Lokalu.
4. Do jednego zlecenia Inwestor może zgłosić maksymalnie dwie poprawki.
5. W ciągu 14 dni od zaakceptowania przez Zlecającego ostatecznej koncepcji wizualizacji roboczej, Zleceniodawca wykona wizualizację finalną i prześle ją Zlecającemu w formie elektronicznej na podany adres email lub udostępni na dysku Google.
6. Jeśli w ciągu 7 dni od przedstawienia koncepcji wizualizacji roboczej Zlecający nie zgłosi do niej żadnych uwag, Zleceniodawca uzna koncepcję za zaakceptowaną i przystąpi do wykonania wizualizacji finalnej Lokalu.

§4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Wizualizacji należne Zleceniobiorcy od Zlecającego jest zgodne z wybraną przez Zlecającego ofertą dostępną na stronie www.kfadrat.com.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w sposób wybrany przez Zlecającego podczas zakupu Wizualizacji.
3. Wynagrodzenie płatne jest z góry i Zleceniobiorca zaczyna świadczyć usługę dopiero po zapłacie.

§5

Odpowiedzialność i zakończenie zlecenia

1. W przypadku braku porozumienia między Zlecającym, a Zleceniobiorcą, co do ostatecznego kształtu wizualizacji i/lub zasad współpracy, Zlecającemu oraz Zleceniobiorcy przysługuje prawo odstąpienia od realizacji Wizualizacji. Wówczas Zleceniobiorcy należy się pełne wynagrodzenie za zakończone etapy oraz wartość procentowa za prace rozpoczęte.
2. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu przez którąkolwiek ze stron, Stronom przysługuje prawo do rezygnacji z realizacji Wizualizacji ze skutkiem natychmiastowym.
3. Zleceniobiorcy przysługuje prawo odstąpienia od realizacji Wizualizacji z ważnych, niezależnych od Zleceniobiorcy powodów. W przypadku odstąpienia od realizacji Wizualizacji z ważnych powodów przez Zleceniobiorcę, Zlecającemu przysługuje zwrot części uiszczonego wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do niezrealizowanej części Wizualizacji.
4. W przypadku opóźnienia w realizacji Wizualizacji z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zlecający może zrezygnować z realizacji Wizualizacji. W tym przypadku Zlecającemu przysługuje zwrot części uiszczonego wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do niezrealizowanej części Wizualizacji.
5. W przypadku opóźnienia w realizacji Wizualizacji z przyczyn leżących po stronie Zlecającego, Zleceniobiorca może odmówić dalszych prac przy realizacji Wizualizacji. W tym przypadku Zlecającemu nie przysługuje zwrot uiszczonej należności za wykonanie Wizualizacji.
6. Za przyczyny opóźnienia w realizacji Wizualizacji leżące po stronie Zlecającego należy rozumieć w szczególności:
 - a) brak współpracy Zlecającego ze Zleceniobiorcą przy powstawaniu Wizualizacji,
 - b) nieprzekazanie Zleceniobiorcy w wymaganym terminie dokumentacji niezbędnej do zrealizowania Wizualizacji.
7. Po przestaniu przez Zleceniobiorcę ostatecznej Wizualizacji Zlecającemu, Wizualizację uważa się za skończoną i Zlecający nie może żądać od Zleceniobiorcy dodatkowych prac związanych z realizacją Wizualizacji.

§5

Postanowienia końcowe

1. Zlecający zobowiązuje się do współdziałania ze Zleceniobiorcą przy powstaniu Wizualizacji poprzez dokonywanie wspólnych uzgodnień co do stylu, charakteru, funkcjonalności i kolorystyki Lokalu itp.
2. Wizualizacja zostanie przekazana w postaci plików elektronicznych w formacie png lub jpg drogą mailową lub zostanie udostępniona na dysku Google.
3. Otrzymanie przez Zlecającego jakiegokolwiek wersji Wizualizacji zostanie każdorazowo potwierdzone mailem zwrotnym.

4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sędem do rozstrzygania sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
6. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszego Regulaminu okażą się nieważne, nie uchybia to ważności pozostałych.
7. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy związana z realizacją Konsultacji ograniczona jest do kwoty uiszczonego przez Zlecającego wynagrodzenia.